

PROCÈS-VERBAL DE RÉCEPTION DES TRAVAUX

Projet / Chantier :

Maître d'ouvrage :

Entreprise :

Nature des travaux :

Adresse chantier :

Date d'adjudication / Commande / Début des travaux / Date d'achèvement effective : / / /

1. Personnes présentes

Fonction	Nom & société	Signature
Maître d'ouvrage (ACCESS Sàrl)
Représentant entreprise
Maître d'œuvre / Architecte (si applicable)
Autre

2. Conformité

Les travaux ont été réalisés conformément :

- à l'offre / contrat en date du
- aux plans et avenants (n°

Oui Non

3. Réception

La réception est :

- Prononcée sans réserve, avec effet à la date du
- Prononcée avec réserves, mentionnées en section 4, effet à la date du
- Refusée ou différée (voir motifs ci-dessous)

Motifs du refus / différé :

4. État des réserves (le cas échéant)

Réserve n°	Description de la réserve	Travaux nécessaires	Délai pour intervention
.....
.....

5. Levée des réserves

Fait à le

Réserve n°	Levée constatée (oui/non)	Signature entreprise	Signature maître d'ouvrage
.....
.....

6. Documents remis par l'entreprise

- Plans "as-built" (2 exemplaires)
- Mode d'emploi des installations
- Certificats (assurance, conformité, etc.)
- Autres (à préciser) :

7. Garanties & responsabilités

La signature du présent PV déclenche les garanties, notamment : parfait achèvement 1 an, biennale, décennale (art. 1792 ss. Code civil).

8. Signatures

Fait à le

Pour ACCESS REPARATION S.A.R.L.

Nom :

Signature & cachet :

Pour l'entreprise

Nom :

Signature & cachet :

Pour le maître d'œuvre / architecte (le cas échéant)

Nom :

Signature :